



Statutenwijziging WVS De Dintel

Zaaknummer: 54255.01TV

Vandaag, zestien september tweeduizend zesentwintig, verschenen voor --- mij, mr. Titia Charlotte de Vries, toegevoegd notaris, hierna te noemen: ----- 'notaris', bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Marco----- Cornelis Stout, notaris met als plaats van vestiging de gemeente Moerdijk:--

1. de heer **Meeuwis Hendrik den Hartog**, geboren te Zwijndrecht op acht januari negentienhonderddrieënvijftig, woonplaats kiezend ten kantore-- van na te noemen vereniging;-----
2. de heer **Dionysius Cornelis Marinus Clemens Houtepen**, geboren te Hoeven op vierentwintig februari negentienhonderdzevenenvijftig,----- woonplaats kiezend ten kantore van na te noemen vereniging; -----
3. de heer **Gerard Johan van Dijk**, geboren te Schiedam op twaalf----- oktober negentienhonderdnegenenvijftig, woonplaats kiezend ten ----- kantore van na te noemen vereniging,-----

ten deze handelend als het bestuur (secretaris respectievelijk voorzitter ----- respectievelijk penningmeester) van de vereniging met volledige ----- rechtsbevoegdheid **Watersportvereniging De Dintel**, statutair gevestigd te Dinteloord, gemeente Steenbergen, met adres 4671 RN Dinteloord, Sasdijk 10 a, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel --- onder dossiernummer 40280157 en als zodanig bevoegd om gemelde ----- rechtspersoon rechtsgeldig te vertegenwoordigen; ----- gemelde rechtspersoon hierna ook te noemen: "de vereniging".----- De verschenen personen, handelend als gemeld, hebben mij, notaris, het--- volgende verklaard:-----

INLEIDING -----

1. De vereniging is opgericht op zes juli negentienhonderd negen en ----- zestig.-----
2. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij akte op -- acht mei tweeduizend vijftien verleden voor mr. T.C. de Vries, destijds -- notaris met als plaats van vestiging de gemeente Bergen op Zoom.-----
3. De algemene vergadering van de vereniging heeft in de vergadering ---- gehouden op elf april tweeduizend zesentwintig besloten de statuten te wijzigen. In de eerder gehouden algemene vergadering van----- tweeëntwintig maart tweeduizend zesentwintig kon het besluit niet ----- worden genomen omdat het vereiste aantal leden niet aanwezig was.--- De notulen waaruit vorenstaande besluitvorming blijkt zijn aan deze ---- akte vastgemaakt. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde -----
statuten met onmiddellijke ingang als volgt:-----

NAAM EN ZETEL-----

Artikel 1.-----

1. De vereniging draagt de naam "Watersportvereniging De Dintel" en kan
ook aangeduid worden met "WSV De Dintel".-----
2. De vereniging is gevestigd te Dinteloord, gemeente Steenberghe.-----

DOEL.-----

Artikel 2-----

De doelstelling van de vereniging is:-----

- het exploiteren en in stand houden van een jachthaven voor -----
pleziervaartuigen voor haar leden, in de ruimste zin des woords;-----
- het bieden van overige faciliteiten die redelijkerwijs van een -----
verenigingsjachthaven verwacht kunnen worden;-----
- de beschikbare middelen op een duurzame en milieubewuste wijze aan
te wenden, ten behoeve van Watersportvereniging De Dintel en haar ---
leden.-----

Zij tracht dit doel te bereiken door:-----

- het als een goed huisvader beheren van de middelen;-----
- het creëren van saamhorigheid en betrokkenheid door onder andere de
leden met een ligplaats deel te laten nemen aan de werkprocedure, ----
welke nader is uitgewerkt in de Regeling Werkprocedure, als onderdeel
van het Huishoudelijk Reglement.-----

LIDMAATSCHAP-----

Artikel 3.-----

1. De vereniging kent leden, ereleden en donateurs. Waar in deze-----
statuten wordt gesproken van lid of leden wordt/worden daaronder-----
verstaan zowel de leden als ereleden, tenzij het tegendeel blijkt.-----
2. Leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in ----
artikel 4 bepaalde.-----
3. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de -
vereniging of in het kader van de doelstelling der vereniging door de ---
algemene vergadering daartoe zijn benoemd.-----
4. Donateurs zijn zij, die zich jegens de vereniging verbinden tot het -----
storten van een jaarlijkse bijdrage van ten minste een bij het -----
huishoudelijk reglement vast te stellen bedrag en die als zodanig door--
het bestuur zijn toegelaten.-----

Artikel 4.-----

1. Als lid kan men worden toegelaten nadat men schriftelijk een verzoek---
dienaangaande bij het bestuur heeft ingediend. Het bestuur beslist over
de toelating.-----
2. Ereleden worden op voorstel van het bestuur door de algemene -----
vergadering benoemd.-----
3. Donateur kan men worden door schriftelijke aanmelding bij het bestuur.



4. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar, doch behoudens het bepaalde in artikel 5 sub a vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen. -----
5. Een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid houdt een ledenregister bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. -----
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene -----
vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, ----
wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. -----

Artikel 5.-----

1. Het lidmaatschap eindigt:-----
 - a. door overlijden van het lid. Ten aanzien van de -----
echtgenoot/echtgenote casu quo geregistreerde partner, of bij -----
gebreke hiervan bloedverwanten in de eerste lijn geldt evenwel, dat
deze kan treden in de rechten en plichten van het overleden lid, ----
indien daartoe de wens te kennen wordt gegeven. -----
 - b. door opzegging door het lid; -----
 - c. door opzegging door de vereniging; -----
 - d. ontzetting. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid moet schriftelijk voor de ---
eerste december bij de secretaris in het bezit zijn. De secretaris zal de -
ontvangst schriftelijk bevestigen. Indien een opzegging niet op deze ----
manier heeft -plaatsgevonden dan loopt het lidmaatschap door tot -----
het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur -----
anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het -
lidmaatschap te laten voortduren. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door --
het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met ----
vermelding van de reden(en) van opzegging. -----
Opzegging is mogelijk: -----
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ----
ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of -----
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden -
het lidmaatschap te laten voortduren-----
 Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het--
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft ----
verschuldigd. -----
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door -----
middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de. ---
reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in -
strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of -----
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze -----
benadeelt of heeft benadeeld. -----
De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar -

- blijft verschuldigd. -----
5. Binnen een maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of -----
ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep ----
gaan bij het College van Beroep als bedoeld in artikel 11 en daar-----
verweer voeren. Het College van Beroep is verplicht binnen vier weken
na ontvangst van het beroepschrift uitspraak te doen. Gedurende de ----
beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het -----
lidmaatschap is opgezegd, geschorst. -----
 6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ----
ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van -----
ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. -----
 7. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 36, lid 3 van
Boek 2 Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn ----
lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de -----
verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard, ----
behoudens uiteraard het in lid 2 van dit artikel bepaalde. -----

GELDMIDDELEN -----

Artikel 6 -----

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit onder meer de contributies
van de leden en bijdragen van donateurs, alsmede uit de liggelden en --
daarbij horende specifieke kosten, inschrijfgelden, borgsommen, -----
eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten, schenkingen ---
en tenslotte uit eventuele andere toevallige baten. Erfstellingen mogen -
slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
2. De hoogte van contributies, liggelden, inschrijfgelden, bijdragen en ----
borgsommen worden vastgesteld in de algemene vergadering met een-
volstreckte meerderheid van de dan aanwezige of vertegenwoordigde----
leden. -----
3. De bedragen worden in de Tarievenblad van het Huishoudelijk -----
Reglement opgenomen. -----
4. Gehele, gedeeltelijke of geen indexering zal nader worden uitgewerkt in
het Huishoudelijk Reglement. -----

8ESTUUR -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven personen, ----
waaronder een voorzitter, penningmeester en secretaris (het dagelijks--
bestuur) die door de algemene vergadering worden benoemd. De-----
voorzitter wordt rechtstreeks benoemd door de algemene vergadering. -
De vereniging zet zich in om minimaal vier bestuursleden te benoemen
welke woonachtig zijn in de gemeenten Halderberge, Steenbergen, ----
Roosendaal, Moerdijk, Bergen op Zoom, Breda of Etten-Leur. -----
2. Maximaal drie leden van het bestuur mogen worden benoemd welke----
niet woonachtig zijn in de gemeentes Steenbergen, Halderberge, -----
Roosendaal, Moerdijk, Bergen op Zoom, Breda of Etten-Leur. -----



- Bij een bezetting van minder dan zeven leden zal de verhouding -----
 evenredig doorgevoerd moeten worden, zodat altijd een meerderheid ---
 uit de in lid 1 en 2 genoemde gemeentes komt.-----
 Indien er onvoldoende leden beschikbaar zijn die een bestuurstaak-----
 kunnen vervullen en woonachtig in voornoemde gemeenten en de-----
 continuïteit van het bestuur zou daarmee in gevaar komen, vervalt deze
 eis. Dit na goedkeuring door de algemene vergadering.-----
3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie ---
 jaar.-----
 Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken-----
 rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk -----
 herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, -----
 neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. -----
 4. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende --
 voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van ---
 zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De --
 voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering -
 meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet veertien ----
 dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur ---
 warden ingediend.-----
 5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door --
 een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen
 besluit van de algemene vergadering.-----
 6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering-----
 overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het ---
 bindend karakter te ontnemen dan is de algemene vergadering vrij in de
 keus. -----
 7. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de -----
 benoeming uit die voordrachten. -----
 8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige ---
 bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het----
 bestuur belast.-----
 Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders berust het bestuur bij de---
 leden van de continuïteitcommissie dan wel een door deze commissie--
 aan te wijzen persoon of personen. Voor de gedurende deze periode ---
 verrichte bestuursdaden wordt de aangewezen persoon casu quo-----
 aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld. -----
 Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin --
 om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van -----
 minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder-
 of een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met
 dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een-----
 andere periode van toepassing is. -----
- CONTINUÏTEITSCOMMISSIE**-----

Artikel 8

1. De continuïteitscommissie bestaat uit drie leden, welke leden worden ---
gekozen uit de leden van de vereniging. -----
2. De leden van de continuïteitscommissie worden gekozen voor een -----
periode van drie jaar. -----
3. De leden van de continuïteitscommissie worden aangesteld door de-----
algemene vergadering.-----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP, PERIODIEK LIDMAATSCHAP, -----
SCHORSING. -----

Artikel 9

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden
ontslagen of geschorst, bij besluit genomen met een meerderheid van --
ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering
waarin ten minste een volstreekte meerderheid van de leden aanwezig --
of vertegenwoordigd is. Een schorsing die niet binnen drie maanden ----
gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van
die termijn.-----
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts-----
 - na de beëindiging van de zittingsperiode;-----
 - door aftreden van een bestuurslid;-----
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; --
 - door overlijden van een bestuurslid;-----
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder-----
bewindstelling van zijn gehele vermogen;-----
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; -----
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, -
een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling -----
natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij--
surseance van betaling verkrijgt; -----
 - door het aanvaarden van een functie die onverenigbaar is met het -
bestuurslidmaatschap.-----
3. De taken van een vertrekkend bestuurslid en eventuele inschrijving in --
het handelsregister en machtigingen bij bank(en) dienen adequaat te ---
worden overgedragen. Met betrekking tot uitgevoerde taken moet de----
vertrekkende bestuur décharge worden verleend.-----

BESTUURSFUNCTIES, BIJEENROEPING**VERGADERINGEN, BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.****Artikel 10.**

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester
aan. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris ----
notulen opgemaakt. De notulen worden in de eerst volgende-----
vergadering van het bestuur, al dan niet gecorrigeerd, vastgesteld. -----
Ieder bestuurslid heeft in de besluitvorming een stem.-----

3. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. -----
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, - de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de ---- vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). -----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend ---- heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden----- opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.-----
5. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te ---- bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
6. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee --- vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als --- alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.--
7. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht----- verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een ---- elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.-- Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
8. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.- Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is----- voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met--- volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en ----- besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang ---- heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met---- haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen ----- bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen -- door de algemene vergadering. -----
10. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn----- afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
11. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de ----- stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
12. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ---- vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover ---- werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt ----- onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de ----- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming --- niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde ----- aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de -----

rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

13. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden -----
notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter -
van de vergadering aangewezen persoon. -----

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de
notulist van de vergadering ondertekend. -----

14. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten--
nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben----
verklaard. -----

Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs-----
elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan-
het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle ----
bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

BESTUURSTAAK, VERTEGENWOORDIGING. -----

Artikel 11. -----

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast ---
met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de-
vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem-----
opgedragen taak -----

2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het -----
bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een-----
algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open---
plaats of de open plaatsen aan de orde komt. -----

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde-----
onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door ---
het bestuur worden benoemd. -----

4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, ----
bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, -----
vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van-----
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk-----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het -----
ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep-----
worden gedaan. -----

5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene -----
ledenvergadering voor besluiten tot: -----

I. Onverminderd het bepaalde onder II het aangaan van-----
rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag -
of waarde van TIEN DUIZEND EURO (€ 10.000,-), te boven-----
gaande; -----

- II. a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot-----
verkrijgen en geven van onroerende goederen; -----
b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging --
een bankkrediet wordt verleend; -----



- c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen-----
opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het -----
gebruikmaken van een aan de vereniging verleend -----
bankkrediet;-----
 - d. het aangaan van dadingen; -----
 - e. het optreden in rechte waaronder begrepen het voeren van ----
arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van ----
conservatoire maatregelen en van het nemen van die-----
rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden; -----
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten-----
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden -----
geen beroep worden gedaan. -----
6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de-----
vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd: -----
- a. hetzij door het bestuur; -----
 - b. hetzij door de voorzitter en penningmeester gezamenlijk. -----

COLLEGE VAN BEROEP.-----

Artikel 12.-----

- 1. Het College van Beroep bestaat uit drie leden.-----
- 2. De leden van het College van Beroep worden elk jaar door de-----
algemene vergadering (jaarvergadering) benoemd uit een of meer -----
voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd---
zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt --
bij de oproeping van de jaarvergadering meegedeeld. Een voordracht --
door tien of meer leden moet veertien dagen voor de aanvang van de---
vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. -----
- 3. De leden van het College van Beroep treden ieder jaar af en zijn direct -
herkiesbaar. -----
- 4. Bij ontstentenis van een of meerdere leden is het College van Beroep --
zelf bevoegd in plaatsvervangende te voorzien. -----

ALGEMENE VERGADERING.-----

Artikel 13.-----

- 1. Ten minste eenmaal per jaar, uiterlijk zes maanden na afloop van het---
boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - -----
gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:-----
- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over---
het afgelopen boekjaar; -----
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; -----
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het-----
nieuwe boekjaar; -----
- e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures---
bestaan; -----
- f. de benoeming van de leden van het College van Beroep, en -----

- g. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;-----
- h. de benoeming van de leden van de continuïteitscommissie. -----
- 2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van ten ---- minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot - onderzoek van de rekening en verantwoording over laatst verstreken --- boekjaar. De commissie brengt in de jaarvergadering verslag uit van --- haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige-- kennis dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.-
- 3. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste --- inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der ---- vereniging te geven. -----
- 4. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de - rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge. -----
- 5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt ----- geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere commissie-- bestaande uit ten minste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet-- van de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde ---- bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit --- van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan--- neemt de algemene vergadering al die maatregelen, welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden. -----

Artikel 14-----

- 1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur, met- inachtneming van een termijn van minimaal eenentwintig dagen. De---- bijeenroeping aan alle leden geschiedt door: -----
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of -----
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het --- ledenregister. -----
 De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden---- door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en ----- reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is--- bekend gemaakt. -----
- 2. De algemene vergadering zal worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave--- van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende - gedeelte der stemmen in de ledenvergadering. -----
- 3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur----- verplicht tot bijeenroeping van een ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping---- binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen

gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping---
kunnen overgaan op de wijze waarop het - bestuur de -----
ledenvergaderingen bijeenroept. -----

Artikel 15.-----

1. Leden en ereleden hebben toegang tot de -----
(algemene)ledenvergadering. De leden en de ereleden hebben daar ----
ieder een stem. Donateurs mogen de (algemene)ledenvergadering -----
bijwonen maar hebben geen stemrecht. -----
Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid danwel het---
bestuur volmacht geven namens hem te stemmen Deze volmacht moet
schriftelijk worden gegeven en voor de stemming aan het bestuur -----
worden overgelegd. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de ----
volmacht elektronisch is vastgelegd. -----
2. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hen, hun echtgenoten of --
een van hun bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.-----
3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk.--
Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit -----
geschiedt op -voorstel van de voorzitter. -----
4. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstrekte -----
meerderheid der uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet -----
anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te --
zijn verworpen. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de-----
volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft-----
verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een ---
tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste -----
aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen,--
die bij die tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen
op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen ----
staken beslist het lot. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan ----
geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco --
en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen. -----
5. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat een----
besluit is genomen, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het -----
uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een
nieuwe stemming plaats wanneer de volstrekte meerderheid der -----
vergadering dit verlangt. -----
6. Elektronisch stemmen is slechts bij hoge uitzondering mogelijk. Het ----
bestuur kan hieraan nadere voorwaarden verbinden. -----

Artikel 16.-----

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn -----
afwezigheid of ontstentenis zal een der andere bestuursleden als leider
der vergadering optreden.-----
2. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden door de---

secretaris der vereniging notulen gehouden. - -----

STATUTENWIJZIGING. -----

Artikel 17. -----

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de ----- mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden ----- voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering --- moet ten minste eenentwintig dagen bedragen. -----
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf- dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, ----- waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot de ---- aanvang van aanvang van de vergadering. -----
3. Er kan slechts tot wijziging van de statuten worden besloten met een---- meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte---- stemmen. -----

Artikel 18. -----

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een ----- notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een----- statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Een authentiek afschrift --- van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde----- statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister -----

Artikel 19. -----

Een bepaling dezer statuten, welke de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met----- inachtneming van gelijke beperking. -----

FUSIE, SPLITSING, OMZETTING -----

Artikel 20-----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin--- van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de ----- algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere----- rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in artikel 17 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, ----- onverminderd de eisen van de wet. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING. -----

Artikel 21. -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit daartoe van de-- algemene vergadering genomen, met ten minste twee/derde van het---- aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten ----- minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering ---- aanwezige of vertegenwoordigde leden tot ontbinding worden besloten- op een volgende, ten minste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na --



- de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van-----
twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. -----
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde -----
vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal-----
worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor -----
oproeping tot zodanige vergaderingen moet ten minste veertien dagen -
bedragen. -----
 4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars --
zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.-----
 5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de-----
algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest---
met het doel der vereniging overeenstemmen.-----
 6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot-----
vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening ----
blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover-----
mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de-----
vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de -----
woorden "in liquidatie". -----
- Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer --
heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan-----
opgave aan het handelsregister. De boeken en stukken van de -----
ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de-----
vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door---
het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen--
acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen---
bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. -----
7. De vereniging wordt bovendien ontbonden door insolventie nadat de ----
vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van --
het faillissement wegens de toestand van de boedel; een daartoe -----
strekken rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. ---

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.-----

Artikel 22.-----

1. De algemene ledenvergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere-
regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der --
contributies en inschrijfgelden, de werkzaamheden van het bestuur, de-
vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer -
en gebruik van het gebouw der vereniging en alle verdere -----
onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.-----
2. Tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan slechts worden-----
besloten in een algemene ledenvergadering bij een meerderheid van --
ten minste een/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. Een -----
voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan worden -----
gedaan door het bestuur of ten minste tien leden van de vereniging. Het
voorstel dient schriftelijk bij de algemene ledenvergadering te worden---

ingediend.-----

3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die---
afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de
statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt -----
toegestaan.-----

BIJLAGEN-----

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt:-----

- notulen algemene vergaderingen;-----

SLOT-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

----- WAARVAN AKTE-

in minuut is verleden te Zevenbergen op de datum in het hoofd van deze----
akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen-----
personen en het geven van een toelichting op de inhoud van deze akte, ----
hebben zij verklaard een ontwerp van de akte te hebben ontvangen, van de
inhoud van deze akte te hebben kennis genomen, in te stemmen met de ----
inhoud van deze akte en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te -----
stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen
personen en mij, notaris, ondertekend.-----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]